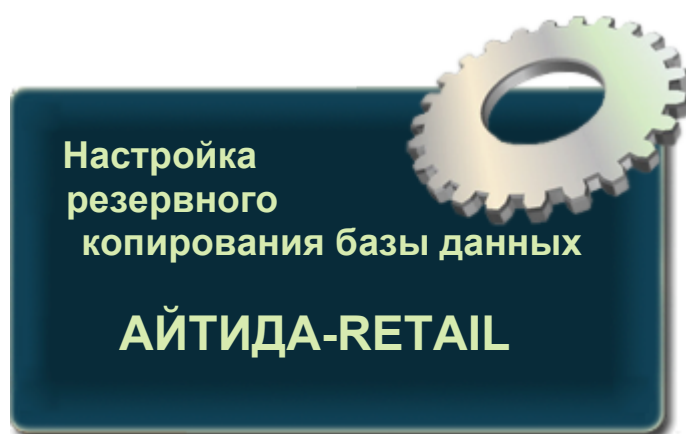


Настройка резервного копирования базы данных



Дата: 15.05.08

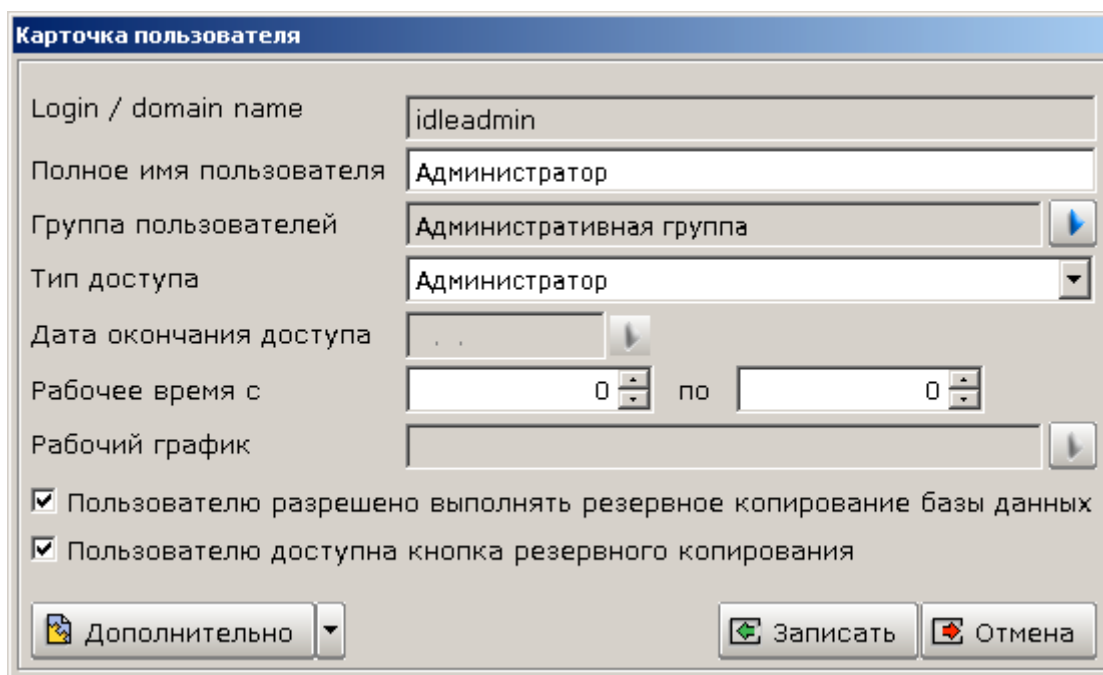
Оглавление

Настройка прав пользователей.....	3
Настройка параметров сохранения	4
Ручное резервное копирование.....	6
Автоматическое резервное копирование	7

В программе Айтида реализована возможность резервного копирования базы данных. Резервное копирование можно осуществлять вручную либо автоматически. Файлы резервных копий баз данных создаются только на компьютере, где установлен SQL сервер, но выполнять операцию резервное копирование базы данных сможет любой пользователь с любого компьютера, у которого в правах на сервере стоит разрешение делать резервное копирование.

Настройка прав пользователей

Для возможности создания резервных копий баз данных SQL сервер (далее бэкапа) у пользователя на сервере быть прописаны права на создание бэкапов – политика безопасности Microsoft SQL сервера. В программе Айтида для каждого пользователя можно задать эти права. Для этого в карточке пользователя есть галочка **«Пользователю разрешено выполнять резервное копирование базы данных»**:

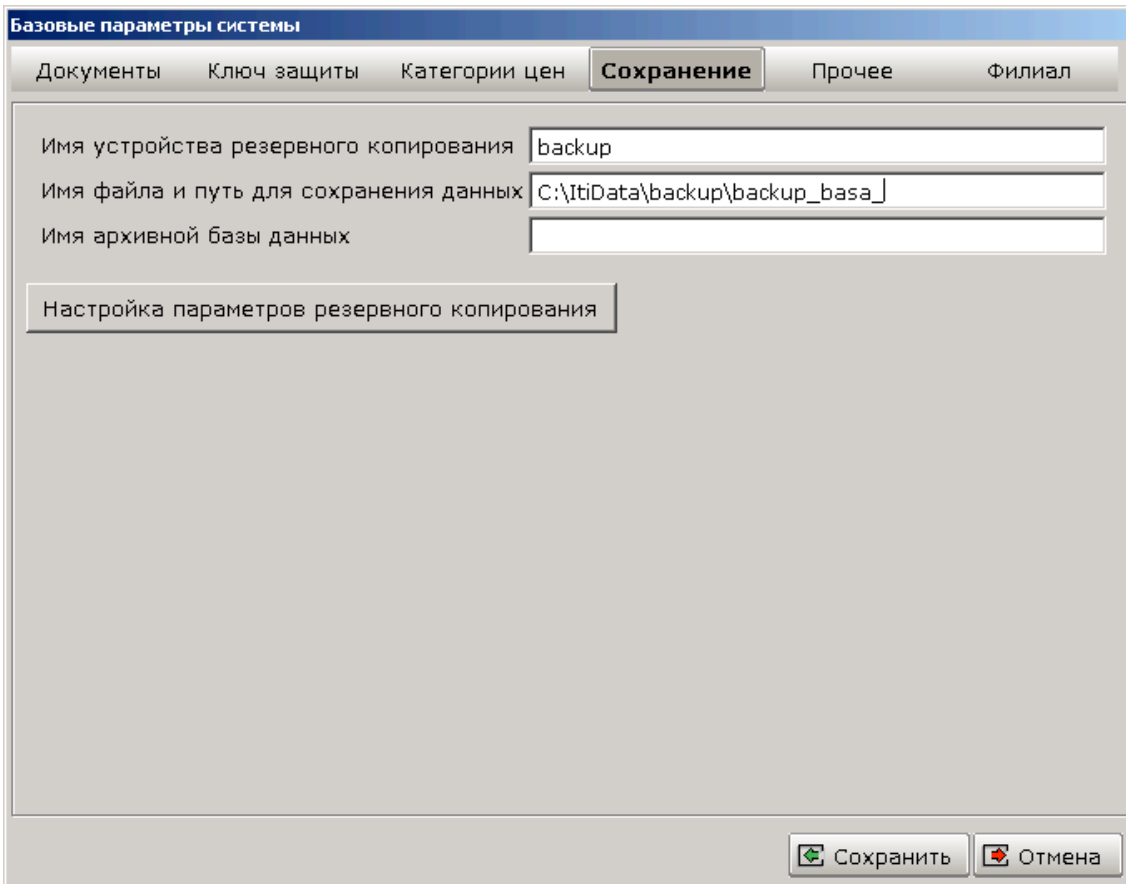


При установке галочки **«Пользователю разрешено выполнять резервное копирование базы данных»** для данного пользователя на сервере выставится право на создание бэкапа базы.

Установка галочки **«Пользователю доступна кнопка резервного копирования»** позволит пользователю выполнять ручное резервное копирование базы данных (см. Ручное резервное копирование).

Настройка параметров сохранения

Настройка параметров сохранения (создания резервных копий) осуществляется в форме параметры системы (Меню параметры->параметры системы) на закладке **Сохранение**:



Базовые параметры системы

Документы Ключ защиты Категории цен **Сохранение** Прочее Филиал

Имя устройства резервного копирования

Имя файла и путь для сохранения данных

Имя архивной базы данных

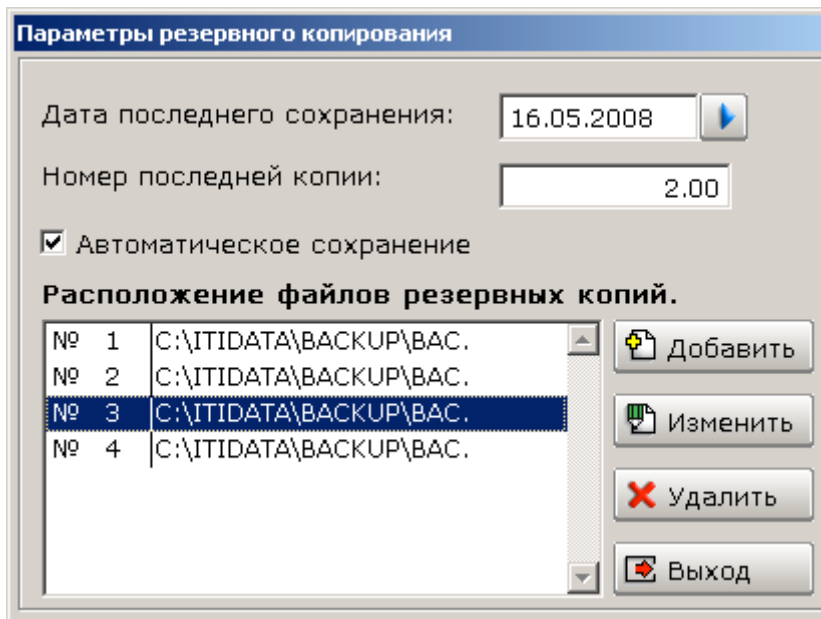
На данной закладке настраиваются параметры для ручного резервного копирования базы данных:

Имя устройства резервного копирования – логическое имя устройства резервного копирования, необходимо для SQL сервера, укажите **backup**

Имя файла и путь для сохранения данных – физическое имя устройства резервного копирования, собственно путь и имя файла создаваемого бэкапа. Укажите путь и имя файла (по умолчанию **C:\ItiData\backup\backup_basa_**).

Рекомендуем указывать имя файла без расширения и на конце поставить «_», т.к. при создании файла бэкапа к имени файла прибавляется дата (см. Ручное резервное копирование).

Кнопка «Настройка параметров резервного копирования» откроет окно настройки автоматического резервного копирования:



Параметры резервного копирования

Дата последнего сохранения: 16.05.2008

Номер последней копии: 2.00

Автоматическое сохранение

Расположение файлов резервных копий.

№ 1	C:\ITIDATA\BACKUP\BAC.
№ 2	C:\ITIDATA\BACKUP\BAC.
№ 3	C:\ITIDATA\BACKUP\BAC.
№ 4	C:\ITIDATA\BACKUP\BAC.

Добавить

Изменить

Удалить

Выход

Автоматическое сохранение – включить\выключить автоматическое создание бэкапа.

Дата последнего сохранения – отображает дату, когда было выполнено последнее создание бэкапа.

Номер последней копии – отображает номер копии (файла бэкапа) в списке, куда было произведено сохранение, в случае если в списке одна позиция (используется один файл бэкапа) номер последней копии всегда будет = 1.

Расположение файлов резервных копий – список файлов бэкапов и их расположение.

Кнопка **Добавить** – добавить файл для резервной копии.

Кнопка **Изменить** – изменить данные выбранной позиции в списке.

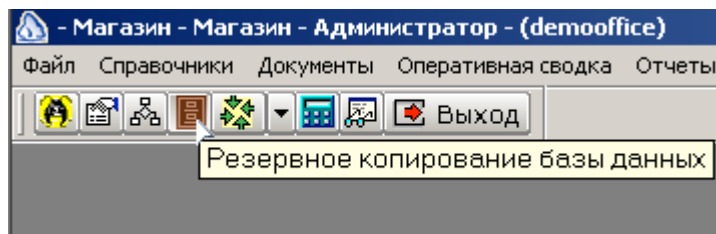
Кнопка **Удалить** – удалить данные выбранной позиции в списке.

Кнопка **Выход** – выйти из этой формы с запросом сохранения изменений.

Рекомендуем указывать имя файла без расширения и на конце поставить «.», т.к. при создании файла бэкапа к имени файла прибавляется номер копии (подробнее о количестве позиций в списке и для чего они нужны см. Автоматическое резервное копирование).

Ручное резервное копирование

Бэкап базы данных можно осуществить в любой момент из программы Айтида нажатием кнопки «Резервное копирование базы данных» на панели задач:



Данная кнопка доступна у всех пользователей, в карточке пользователя которых стоит галочка «**Пользователю доступна кнопка резервного копирования**». У Администратора данная галочка стоит по умолчанию.

При нажатии кнопки SQL сервер создаст резервную копию в папку указанную в параметрах системы и к названию файла припишет текущую дату. Если в текущий день уже было создана резервная копия, то файл перезапишется.

Например:

В параметрах системы указаны имя файла и путь для сохранения «C:\ItiData\backup\backup_basa_», бэкап создается 15 мая 2008. В результате на сервере в папке backup создается файл backup_basa_20080515, соответственно на следующий день уже будет файл backup_basa_20080516.

Автоматическое резервное копирование

В Айтиде можно включить автоматическое резервное копирование базы данных. Причем можно настроить его так, чтобы была история резервных копий за несколько дней, например: чтобы была история резервных копий за неделю.

Принцип работы автоматического сохранения резервной копии:

Автоматическое сохранение происходит раз в день в момент первого запуска программы Айтида пользователем с правом создания резервной копии (см. настройка прав пользователей). При следующем входе или при входе другого пользователя с разрешенными правами, резервная копия в этот день создаваться не будет.

Автоматическое сохранение работает только для пользователей с разрешенными правами создания резервной копии.

Для настройки автоматического сохранения, произведите настройку параметров резервного копирования (см. настройка параметров сохранения).

Укажите несколько файлов резервной копии. Кол-во файлов – кол-во дней истории резервных копий. Например если мы хотим иметь историю резервных копий базы данных за 4 дня, необходимо указать 4 файла резервных копий.

Рекомендуется указывать имена файлов в формате «ИмяФайла_» или «ИмяФайла.», т.к. к каждому файлу при формировании резервной копии прибавляется его порядковый номер (из параметров сохранения) в формате «XXX».

Например:

Backup_Mainoffice.001 - резервная копия номер 1

Backup_Mainoffice.002 - резервная копия номер 2

Backup_003 – резервная копия номер 3

Backup_005 – резервная копия номер 5

Использование такого механизма позволит – иметь необходимую историю резервных копий на нужное число дней. Файлы бэкапов можно расположить как в одной папке, так и в разных.

Номер последней сохраненной копии отображен в окне «параметры сохранения».